



REGOLAMENTO CANTONALE COLLABORATRICE/ORE FAMILIARE CRTI¹

1. Introduzione

Questo regolamento si riferisce al corso di Collaboratrice/tore Familiare di CRTI (in seguito CF CRTI).

La CF CRTI² è una persona che può esercitare la propria attività, dopo aver seguito una formazione riconosciuta dalla Croce Rossa Ticino, presso un servizio di assistenza e cure a domicilio o direttamente al domicilio di privati.

Pratica l'attività nell'ambito dell'economia domestica e, nei limiti delle competenze acquisite con la formazione, accompagna persone adulte o anziane in buona salute, ammalate e/o disabili nelle attività della vita quotidiana.

Contribuisce al benessere fisico, psichico e sociale delle persone che accompagna, rispettando e incoraggiando le loro capacità di autonomia e indipendenza, in modo da consentire loro la possibilità di rimanere al domicilio.

Si attiene alle direttive generali di CRTI e/o del datore di lavoro presso cui svolge la propria attività lavorativa, nel rispetto dei limiti delle conoscenze e competenze acquisite durante la formazione.

Collabora con il Medico di famiglia e/o il personale di cura qualificato seguendo le loro indicazioni. Svolge la propria attività sotto la supervisione dell'istituzione che l'ha impiegata o direttamente della famiglia che l'ha assunta.

La figura della CF CRTI non appartiene alle professioni della salute regolamentate dall'Ufficio Federale della Formazione Professionale e della Tecnologia (UFFT) bensì al gruppo "Personale di cura senza formazione professionale".

La formazione è proposta dal Settore Corsi della Croce Rossa Ticino che è responsabile della sua realizzazione e supervisione.

Gli obiettivi del corso e i campi di competenza della CF CRTI sono descritti nel documento "Descrizione della formazione e Pianificazione del Corso Collaboratrice/tore Familiare CRTI".

2. Struttura del Corso

La formazione è presentata attraverso un documento di pianificazione del corso che comprende obiettivi, contenuti e suddivisione delle attività. Tale documento è di regola riattualizzato ogni tre anni.

Il corso comprende:

- 58 ore di teoria e atelier con esame sommativo a fine corso
- 30 ore di stage di osservazione in un servizio di Aiuto Domiciliare con rapporto di stage sommativo
- 15 ore di studio autonomo con lavoro formativo di analisi di caso

Tutta la formazione deve essere conclusa di regola entro 6 mesi dall'inizio della stessa.

3. Profilo di Competenze del Collaboratore familiare CRTI

La CF CRTI esercita la propria attività nel seguente ambito di competenze:

- Partecipa al sostegno nelle attività della vita quotidiana e nella valutazione delle situazioni degli utenti a lei affidati dando un contributo attivo nell'adozione di misure organizzative ed operative efficaci.
- Collabora, con il personale qualificato e/o con la famiglia che l'ha assunta, all'identificazione dei bisogni della persona. Mette in atto, nel rispetto del suo campo d'azione, misure per il

¹ Per Collaboratrice/ore Familiare CRTI si intende una Operatrice/ore che ha frequentato il corso organizzato da Croce Rossa Ticino ottenendo il relativo certificato.

² La dicitura al femminile si intende valida per i due generi

soddisfacimento di tali bisogni e, se il caso, si attiene a quanto previsto nel piano di cura elaborato dai professionisti della salute.

- Costruisce con l'utente, con la famiglia e con gli altri partner di lavoro una relazione di fiducia.
- Partecipa, secondo le sue competenze, alle azioni di prevenzione delle malattie e degli incidenti e alla promozione della salute.
- Partecipa, rispettando il suo campo d'azione e facendo riferimento al piano di cura, a misure di rieducazione.
- Partecipa alla gestione e alla cura dell'abitazione.
- Riconosce i cambiamenti delle condizioni di salute della persona a lei affidata e trasmette correttamente i dati alle persone di riferimento e/o ai professionisti della salute.
- Assume un ruolo attivo verso il miglioramento delle proprie competenze partecipando agli aggiornamenti professionali ed alla propria formazione continua.

4. Requisiti d'ammissione

Possono partecipare al corso di formazione CF CRTI, le persone che rispondono alle seguenti condizioni:

- avere compiuto 18 anni;
- essere in buono stato di salute sia fisico che psichico (l'Associazione Cantonale può richiedere un certificato medico di buona salute. In situazioni eccezionali può essere richiesta una consultazione presso un medico di fiducia del Settore Corsi);
- possedere idoneità fisica conforme alle sollecitazioni che l'attività comporta;
- dimostrare motivazione ed interesse per un'attività a contatto con persone bisognose di accompagnamento;
- partecipare ad un colloquio individuale orientativo e di selezione e superarlo positivamente;
- dimostrare attitudine ad integrarsi in un processo formativo;
- dimostrare la disponibilità a svolgere l'attività secondo il regolamento in vigore;
- dimostrare di avere discrete conoscenze della lingua italiana (sia orale che scritta). Il Settore Corsi si riserva il diritto di sottoporre la/il candidata/o ad un test di italiano qualora lo ritenga necessario;
- essere domiciliati (permesso C) e/o residenti (permesso B). La possibilità di accesso ai possessori di valido permesso G (frontalieri) è presa in considerazione in caso di disponibilità di posti e di opportuna motivazione ;

Le richieste di convalida e d'equivalenza vengono valutate singolarmente dal Responsabile Formazione del Settore Corsi.

5. Supporto al corso

Ogni partecipante al corso riceve una documentazione sui temi proposti durante la formazione.

6. Assenze

- Le assenze alla parte teorica (58 ore) non devono superare il 10 % (½ giornata).
- Le assenze durante il periodo di stage devono essere recuperate.
- La presenza all'incontro che conclude lo stage è obbligatoria.

Non verranno rilasciati certificati se le assenze non sono recuperate.

7. Stage pratico

Lo **stage di osservazione**, obbligatorio, è un momento di formazione sul campo. Ha una durata di 30 ore suddivise in cinque giornate di 6 ore ciascuna ed è concluso con un incontro tra i corsisti e la Formatrice titolare del corso.

Lo stage è organizzato dal Settore Corsi in collaborazione con i Responsabili dei servizi di cura che accolgono il corsista.

Esso non è remunerato, non prevede il servizio notturno e, di norma, l'attività lavorativa durante i giorni festivi. In casi eccezionali e previo accordo tra il corsista e l'organizzazione d'accoglienza, può essere richiesta la presenza al servizio di sabato o festivi.

Lo stage offre la possibilità di confrontarsi con la realtà dell'assistenza.

Deve essere ultimato entro 2 mesi dalla conclusione della parte teorica.

L'ammissione allo stage richiede il superamento della prima prova scritta sommativa che certifica l'acquisizione delle conoscenze previste dalla parte teorica del corso.

L'esperienza di stage è valutata in modo sommativo dalle persone di referenza delle istituzioni di cura che accolgono la/il corsista.

Situazioni eccezionali vanno discusse con il Responsabile Formazione del Settore Corsi.

8. Procedure di qualifica

L'acquisizione delle competenze si ottiene attraverso valutazioni formative (tra cui un'analisi di situazione di un utente incontrato durante l'esperienza di stage pratico) e sommative effettuate durante la formazione e a conclusione della stessa, se le assenze non hanno superato il 10% delle ore previste.

La certificazione si ottiene solamente dopo aver superato le valutazioni sommative che consistono nel superamento dell'esame scritto relativo alle conoscenze teoriche previste dal corso e nell'acquisizione di valutazione positiva dello stage pratico.

I criteri di valutazione vengono definiti dai responsabili del corso e devono risultare conformi a quanto previsto nel documento di pianificazione del corso.

I criteri di valutazione devono essere conosciuti dai partecipanti al corso.

Se le valutazioni sommative non sono acquisite esiste la possibilità di ripetere le prove una sola volta.

9. Certificazione

Il certificato di CF CRTI viene rilasciato se le valutazioni sono acquisite. È firmato dal Responsabile del Settore Corsi di CRTI e dal Formatore del corso.

10. Diritto di ricorso

Esiste la possibilità di ricorso nelle situazioni seguenti:

- una o più valutazioni non acquisite con dissenso della/del corsista
- scelta, da parte del Formatore responsabile, della non ammissione alla formazione di una/un corsista
- non riconoscimento, da parte del Formatore o delle persone di referenza del luogo di stage, dell'acquisizione delle competenze.

Il ricorso deve essere inoltrato per iscritto ed inviato per raccomandata al Responsabile del Settore Corsi CRTI, Corso San Gottardo 70, 6830 Chiasso entro 10 giorni dalla decisione presa.

Una Commissione valuterà ogni singolo ricorso.

La decisione sul ricorso è definitiva e verrà comunicata per raccomandata al partecipante entro i 20 giorni successivi la domanda di ricorso.

11. Formazione continua

La formazione continua prevede un minimo di 4 ore annue e si intende obbligatoria.

12. Aspetti finanziari

Tassa d'iscrizione: CHF 720.00.- (materiale didattico compreso)

La tassa d'iscrizione deve essere versata prima dell'inizio del corso.

Test di italiano: CHF 20.- da pagare in loco. L'esito del test viene comunicato per iscritto.

In caso di rinuncia al corso dopo ricezione della fattura/conferma si applica una penale di CHF 100.- + il 50% della tassa se la disdetta avviene nei 5 giorni lavorativi precedenti l'inizio del corso.

In caso di rinuncia al corso a pagamento avvenuto non saranno effettuati rimborsi.

Situazioni particolari verranno valutate singolarmente.

13. Assicurazione

Durante la formazione d'aula il corsista è coperto contro l'**infortunio professionale** dalla propria assicurazione malattia e infortunio. La **responsabilità civile** è a carico del singolo partecipante. La copertura è consigliata.

Durante la formazione pratica/stage il corsista, ai sensi dell'Art.1 della LAINF³, è coperto contro l'**infortunio professionale** dall'assicurazione collettiva dell'organizzazione di cura che lo accoglie in stage, mentre la **responsabilità civile** è a carico del singolo partecipante e resta consigliata.

14. Informazioni ed iscrizioni alla formazione

Gli interessati possono rivolgersi ai seguenti recapiti :

Croce Rossa Svizzera - Associazione cantonale Ticino
Settore Corsi
Corso San Gottardo 70
6830 Chiasso
Telefono : 091 682 31 31
e-mail : info@crs-corsiti.ch
web : www.crs-corsiti.ch

³ LAINF (Legge Federale sull'Assicurazione contro gli Infortuni (LAINF), numero RS 832.20, entrata in vigore 1° gennaio 1984:

Art 1. "assicurazione obbligatoria": *"sono assicurati d'obbligo, ai sensi della presente legge, i lavoratori occupati in Svizzera, compresi quelli a domicilio, gli apprendisti, i praticanti, i volontari e le persone che lavorano nei laboratori d'apprendistato o protetti"*.